

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНО УЧРЕЖДЕНИЕ-  
ТЕРЕНГУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Приказ

10.09.2024

№ 299

О проведении социально-психологического  
обследования обучающихся  
МБОУ – Теренгульской СОШ

В соответствии с подпунктом 15 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (далее-Порядок), руководствуясь письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.08.2024 № 07-4146 «О направлении информации», приказом Министерства образования Новосибирской области от 06.09.2024 №1357 «Об организации социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, в 2024/2025 учебном году», письма МКУ «Управление образованием Баганского района» от 09.09.2024г. № 251 «Об организации социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций Баганского района в 2024-2025 учебном году», в целях раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися образовательных организаций, расположенных на территории Баганского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать социально-психологическое обследование обучающихся МБОУ – Теренгульской СОШ в возрасте с 13 до 18 лет, с 15.09.2024 по 15.10.2024г.
2. Назначить ответственным за проведение социально-психологического обследования педагога-психолога МБОУ – Теренгульской СОШ Красноходову Анастасию Сергеевну.
3. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического обследования в 2024 году в следующем составе:

- заместитель директора по учебно- воспитательной работе, Незнахина Ирина Владимировна – председатель комиссии;
- заместитель директора по воспитательной работе, Писаревская Галина Васильевна -- заместитель председателя комиссии;
- социальный педагог, Обухова Татьяна Тимофеевна – член комиссии;
- педагог-психолог, Красноходова Анастасия Сергеевна- член комиссии.

4. Социальному педагогу Обуховой Татьяне Тимофеевне:

- 4.1. Обеспечить максимальное число обучающихся 7-11 классов, в социально-психологическом тестировании.
- 4.2. Информировать родителей обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке тестирования и конфиденциальности полученной информации.
- 4.3. Организовать получение информационного добровольного согласия на участие в тестировании.
- 4.4. Составить поимённые списки обучающихся подлежащих тестированию до 01.10. 2024 г., составленные по итогам получения информационных согласий.
- 4.5. Разработать график тестирования до 01.10. 2024г.

5. Педагогу-психологу Красноходовой Анастасии Сергеевне:

- 5.1. Заполнить сведения об образовательной организации и количестве обучающихся, подписавших согласие/отказ на участие в социально-психологическом тестировании, сформировать индивидуальные коды обучающихся (логины).
- 5.2. Соблюдать порядок организации социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 года №59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях».
- 5.3. Результаты тестирования хранить три года после отчисления, обучающегося из образовательной организации вместе с журналом выдачи индивидуальных логинов (кода).
- 5.4. Провести инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, проинформировать об условиях тестирования и его продолжительности.
- 5.5. При увольнении журнал индивидуальных логинов и результаты СПТ передать директору МБОУ-Теренгульской СОШ.

6. Комиссии: организовать проведение социально-психологического обследования обучающихся с 15.09.2024 г. по 15.10.2024 г.

- 6.1. Обеспечить направление в МКУ «Управление образованием Баганского района» акта передачи результатов тестирования, проводимого в общеобразовательных организациях в течение трех рабочих дней со дня окончания проведения тестирования.
- 6.2. Возложить обеспечение конфиденциальности полученной информации на членов комиссии.

7. Заместителю УВР Незнахиной Ирине Владимировне осуществить контроль участия обучающихся в тестировании в соответствии со сроками.
8. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор:

Р.В.Варганов

С приказом ознакомлены:



И.В. Незнахина «10.09.2024г.»

В.Писаревская «10.09.2024г.»

Т.Т.Обухова «10.09.2024г.»

А.С.Красноходова «10.09.2024»