



И.о директора МБОУ - Теренгульская СОШ
И.В. Незнахина
Приказ от 15.04.2024 № 87

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ТЕРЕНГУЛЬСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ТЕРЕНГУЛЬСКИЙ ДЕТСКИЙ САД ЗА 2023 ГОД.

Аналитическая часть

1. Оценка образовательной деятельности

Структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Теренгульская средняя общеобразовательная школы Дошкольное образовательное учреждение Теренгульский детский сад (далее – Детский сад) расположено неподалеку от центра посёлка. Здание построено по типовому проекту школы в 1955 году. В 2008 году здание приспособлено под детский сад. Общая площадь здания 489,6 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 446,1 кв. м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

1.1. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|---|--|
| Наименование образовательной организации (полное) | <i>Структурное подразделение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Теренгульской средней общеобразовательной школы Дошкольное образовательное учреждение – Теренгульский детский сад</i> |
| (краткое наименование) | <i>Структурное подразделение МБОУ-Теренгульской СОШ Дошкольное образовательное учреждение – Теренгульский детский сад</i> |
| Юридический адрес организации: | <i>632793 Новосибирская область, Баганский район, п. Теренгуль, ул. Центральная 16</i> |
| Фактический адрес : | <i>632793 Новосибирская область, Баганский район, п. Теренгуль, ул. Центральная 23</i> |
| Год ввода в эксплуатацию | <i>2008г.</i> |
| Режим работы Детского сада | <i>Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 8:00 до 18:30</i> |

| | |
|--|--|
| Наполняемость по проекту | Проектная наполняемость 40 мест |
| Фактическая наполняемость | 18 |
| Комплектование групп | Старшая группа – 10детей (в возрасте от 5 до 7 лет) |
| | Младшая группа – 8 детей (в возрасте от 1,5 до 4 лет) |
| Лицензия | <i>Министерство образования Новосибирской области № 11485 от 09 июля 2020г. серия 54Л01 № 0005086 срок действия бессрочно</i> |
| Свидетельство о государственной аккредитации | <i>Министерство образования науки и инновационной политики новосибирской области № 2106 от 27 ноября 2017г. серия 54Л01 № 0003345срок действия до 29 марта 2023г.</i> |
| Устав | <i>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение- Теренгульской средней общеобразовательной школы (утверждён постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 26.09.2017г. № 799я)</i> |

1.2 Информация о документации ДООУ:

Соответствие нормативной и организационно-распорядительной документации учреждения действующему законодательству и уставу учреждения, в том числе Программы развития учреждения:

Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией

Цель: правовое оформление статуса образовательного учреждения, формирование структуры учреждения и органов управления

Устав

Положение об общем собрании трудового коллектива

Положение о родительском комитете

Положение о педагогическом совете.

Программа развития

Программа корпоративного обучения работников

Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации

Цель: правовое обеспечение деятельности учреждения по предоставлению гарантий получения образования по программам дошкольного образования

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающихся (воспитанников)

Правила внутреннего распорядка воспитанников

Правила внутреннего трудового распорядка.

Положение о взаимодействии с семьями воспитанников

Положение о родительском собрании

Положение о Совете

Положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ

Положение об организации питания

Положение о санитарно-эпидемиологическом режиме

Положение о проведении учебной тренировки(эвакуации) воспитанников, работников, имущества в случае пожара и иных ЧС

Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса

Цель: правовое обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения

Положение о рабочей программе педагога

Положение о портфолио воспитателя

Положение о режиме занятий в ДОУ

Положение о планировании образовательной деятельности

Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся

Цель: правовое обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения

Положение о портфолио воспитанников

Положение о мониторинге индивидуального развития детей

Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации

Цель: правовое обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения

Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации

Цель: правовое обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения

Положение о сайте МБОУ-Теренгульская СОШ

Основные федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, регламентирующие работу ДОУ

- Федеральный закон о внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся от 22.07.2020г.

-

Акты, регламентирующие работу ДОУ

- Личные дела воспитанников детского сада;

- Книга учёта движения воспитанников

- Образовательная программа, разработанная в соответствии с ФГОС ДО

-планы работы кружковой деятельности

-сетка непосредственно-образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год

-режим дня на 2023-2024 учебный год

- договоры об образовании по образовательным программам ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников.

Акты, регламентирующие работу ДОУ разработаны и ведутся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами.

-Приказ Министерства просвещения РФ от 15.05.2020г. «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 304 « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся
- Постановление от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»
- Постановление Администрации Баганского района Новосибирской области от 28.01.2021 «О закреплении микрорайонов за дошкольными образовательными учреждениями»
- Постановление Администрации Баганского района Новосибирской области от 04.10.2022 «Об утверждении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях Баганского района Новосибирской области»

1.3 Информация о документации ДОУ, касающейся трудовых отношений:

Документация, касающаяся трудовых отношений находится на хранении у делопроизводителя МБОУ- Теренгульская СОШ

- Личные дела сотрудников, трудовые книжки, книги движения трудовых и медицинских книжек;
- Приказы по кадрам, книга регистрации приказов по кадрам;
- трудовые договоры (контракты) с сотрудниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- должностные инструкции работников детского сада, соответствуют Профстандартам;
- правила внутреннего трудового распорядка работников образовательной организации;
- режим работы детского сада;
- штатное расписание;
- журнал контроля за состоянием охраны труда;
- журналы проведения вводного, первичного на рабочем месте и целевого инструктажей;
- коллективный договор;

На хранении в ДОУ

- журналы регистрации несчастных случаев с обучающимися и сотрудниками ДОУ;
- медицинские книжки работников ДОУ

2. Оценка системы управления ДОУ

2.1 Структура управления

| <i>Наименование органа</i> | <i>Функции</i> |
|--|--|
| Директор МБОУ- Теренгульская СОШ (юр. Лицо ОО) | Руководящая деятельность. Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, издаёт приказы, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации. |
| Заведующий структурным подразделением | Руководящая деятельность заведующего при согласовании с директором. Осуществляет общее руководство Детским садом, составляет отчетную документацию, контролирует воспитательно-образовательный процесс в детском саду, разрабатывает стратегически важные документы, локальные акты. |

| | |
|--|--|
| <p>Педагогический совет МБОУ-Теренгульской СОШ</p> | <p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы и Детского сада, в том числе рассматривает вопросы и принимает локальные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышении квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений |
| <p>Общее собрание трудового коллектива</p> | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| <p>Совещание при заведующей</p> | <p>Анализ и оценка деятельности в части соблюдения законодательства РФ и реализации принципов государственной политики в области образования;</p> <p>Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников ДОУ;</p> <p>Выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательной деятельности, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;</p> <p>Коллективный поиск ресурсов прогрессивного развития и обеспечение полноценного функционирования ДОУ.</p> |
| <p>Родительский комитет</p> | <p>Действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействует с родительской общественностью и Детского сада</p> <p>Создается по инициативе педагогического коллектива родителей (законных представителей) воспитанников.</p> <p>Призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.</p> |

В детском саду реализуется основная образовательная программа, а также комплекс парциальных программ для создания благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

в Детском саду созданы разноплановые условия для развития творческих возможностей детей в различных видах деятельности, развития физических качеств воспитанников.

Изменяется развивающаяся предметно – пространственная среда для создания комфортной обстановки для воспитанников.

Осуществляется разноплановая связь с социумом. Данная структура управления выполняет такие функции как:

- прогнозирование;
- планирование;
- организация;
- контроль;
- регулирование;
- анализ стимулирования;
- коррекция.

В соответствии с Уставом управление деятельностью осуществляется, прежде всего:

- Учредителем, от имени которого выступают лица, определенные муниципальными правовыми актами Баганского района Новосибирской области.

В детском саду создана продуманная гибкая структура управления. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада. По итогам 2022 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Принципы управления учреждением:

- Демократизация и гуманизация управления
- Системность и целостность в управлении
- Единство единоначалия и коллегиальности в управлении
- Объективность и полнота информации в управлении
- Принцип сочетания интересов детского и взрослого коллективов
- Принцип нормативности
- Принцип объективности

Выводы: Структура и механизм управления ДОО определяют стабильное функционирование.

Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса педагогов, родителей (законных представителей), детей.

В 2023 году в учреждении установили внутренний контроль и управление в связи с дистанционным форматом работы. В обязанности педагогов и воспитателей добавили контроль за созданием условий дистанционного обучения, частично перешли на электронный документооборот.

3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень подготовки детей к школе :

Выписка из заключения по результатам Диагностики готовности к обучению в школе воспитанников детского сада

Цель диагностики: выявить уровень готовности детей к обучению в школе.

Использовалась методика экспресс-диагностики интеллектуальных способностей (МЭДИС)

Итоговая диагностика проводилась в апреле 2023 г. индивидуально (исследование мотивации к школьному обучению).

В диагностике принимали участие 7 выпускников ДОО.

Анализ результатов.

1. Общая осведомленность, словарный запас.

В начале учебного года только 90% воспитанников показали результаты соответствующие возрастной норме.

2. **Понимание количественных и качественных отношений.**

В конце учебного года подавляющее большинство - 90% выпускников с заданиями справились, из них 4 воспитанника показали высокие результаты

3. **Логическое мышление.** По данным итоговой диагностики процент не справившихся снизился до 10%, а более половины выпускников – 80% показали высокие результаты.

4. **Математические способности.**

Проделанная педагогами в учебном году работа позволила показать высокий результат :100 % выпускников в мае 2023г справились с заданиями математического теста.

Вывод: по итогам 4хтестов методики экспресс-диагностики интеллектуальных способностей, результаты 90% выпускников ДОО соответствуют возрастной норме.

Мотивация к школьному обучению у 99% выпускников, соответствует норме.

У всех выпускников высокий уровень сформированности приемов игровой деятельности.

Индивидуальное развитие детей : В Детском саду построение образовательной деятельности открывает возможности для индивидуализации образовательного процесса, появления индивидуальной траектории развития каждого ребенка с характерными для данного ребенка спецификой и скоростью, учитывающей его интересы, мотивы, способности и возрастно-психологические особенности.

При этом сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, разных форм активности. Для реализации этого принципа осуществляется регулярное наблюдение за развитием ребенка, сбор данных о нем, анализ его действий и поступков; помощь ребенку в сложной ситуации; предоставление ребенку возможности выбора в разных видах деятельности, акцентирование внимания на инициативность, самостоятельность и активность ребенка.

Оценка индивидуального развития детей может быть представлена в форме педагогической диагностики. Педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития) связана с оценкой эффективности педагогических действий лежащей в основе их дальнейшего планирования; направлена на определение наличия условий для развития ребёнка в соответствии с его возрастными особенностями, возможностями и индивидуальными склонностями. Оценка индивидуального развития воспитанников осуществляется в форме регулярных наблюдений педагога за активностью ребёнка в спонтанной и специально организованной деятельности, игровой деятельности, организованной образовательной деятельности, бесед, анализа продуктов детской деятельности, специальных диагностических ситуаций, организуемых воспитателями всех возрастных групп. Фиксация показателей развития проводится два раза в год (в сентябре и мае).

Процедура оценки индивидуального развития воспитанников связана с освоением воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования и охватывает определенные направления развития и образования (образовательные области). В качестве показателей оценки развития воспитанников используются показатели, разработанные образовательной организацией в соответствии с ФГОС ДО на основе ФОП ДО

Фиксация показателей развития выражается в словесной (опосредованной) форме:

- не сформирован;
- находится в стадии формирования;
- сформирован.

Психологическая диагностика индивидуального развития ребенка, проводится по мере необходимости квалифицированными специалистами. Ее результаты используются для квалифицированной коррекции развития детей или для решения задач психологического сопровождения развития ребенка

Выводы: Содержание образовательного процесса в ДОО организовано в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

Переход на дистанционное образование осуществлялся только через социальные сети.

Воспитатели размещали задания, информацию для родителей и детей. Чтобы цифровая среда

успешно внедрялась в ДОУ, требуется использовать электронные инструменты. К ним относится видеосвязь, электронный журнал, социальные сети, передатчики сообщений.

4. Оценка организации образовательной деятельности

Форма обучения – очная. Образование осуществляется на русском языке. Максимальный срок освоения образовательной программы согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности составляет 6 лет. Конкретный срок освоения образовательной программы указывается в момент подписания договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями).

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

на 2023-2024 учебный год

| № | Образовательные направления | Младшая группа | | | Старшая группа | |
|--------------------------|---|---------------------|------------|------------|----------------|------------|
| | | возраст обучающихся | с 2 до 3 | с 3 до 4 | с 4 до 5 | с 5 до 6 |
| 1 | Познавательное развитие, из них: | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 1.1 | Математическое развитие | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 1.2 | Ознакомление с окружающим миром | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Развитие речи | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие, из них: | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 4.1 | Рисование | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 4.2 | Лепка | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 4.2 | Аппликация | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 4.3 | Музыка | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 4.4 | Конструирование | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Физическое развитие, из них: | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 5.1 | Физическая культура в помещении | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5.2 | Физическая культура на воздухе | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Итого кол-во занятий в неделю: | 11 | 11 | 11 | 13 | 14 |
| | Итого кол-во занятий в месяц: | 40 | 40 | 40 | 52 | 56 |
| | Итого кол-во занятий в год: | 440 | 440 | 440 | 520 | 560 |
| Вариативная часть | | | | | | |
| | Экономическое воспитание дошкольников «Финансовая | | | | 1 | 1 |

| | | | | | | |
|--|---|--|----|----|----|----|
| | грамотность» | | | | | |
| | «Экологическое воспитание в детском саду» | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | Итого: | | 1 | 1 | 2 | 2 |
| | В месяц: | | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | В год: | | 40 | 40 | 40 | 40 |

Сведения о наполняемости групп

Наполняемость старшей разновозрастной группы -10
из них девочки – 4; мальчики - 6

Наполняемость младшей разновозрастной группы -8
из них девочки – 2; мальчики - 6

Вывод: ДОО функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в ДОО организована в соответствии с основными направлениями социально- экономического развития Российской Федерации, государственной в сфере образования. В результате проведенного самообследования установлено, что в структурном подразделении МБОУ-Теренгульской СОШ Дошкольное образовательное учреждение-Теренгульский детский сад образовательная деятельность ведется в соответствии с Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

Сбор данных по внедрению цифровой среды в дошкольное образовательное учреждение

В 2023 году в детском саду для освоения образовательной программы дошкольного образования предусмотрено проведение информирование родительской общественности о деятельности детей в ДОО (образовательная деятельность, воспитательная, проведение мероприятий, досуговая деятельность) через родительскую группу сети Сферум Так же созданы страницы в социальных сетях о деятельности ДОО («Одноклассники», «В контакте»)

В связи со сложной эпидемиологической обстановкой, целях недопущения распространения инфекции администрация детского сада ввела в 2023 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

-ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора:

- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведённых в концентрациях по вирусному режиму:

- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;

- бактерицидные установки в групповых комнатах;

- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

- проведение всех занятий в помещениях групповых ячеек или на открытом воздухе отдельно от других групп;

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя:

- режим работы ДОУ;
- выходные и праздничные дни;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начала и окончания;
- перечень проводимых праздничных мероприятий для воспитанников;
- сроки проведения мониторинга индивидуального развития детей;
- факультативные занятия, кружковая работа;
- летний оздоровительный период.

Годовой календарный учебный график разрабатывается ежегодно, утверждается приказом директора МБОУ-Теренгульская СОШ. Все изменения, вносимые в годовую календарный учебный график, утверждаются приказом директора МБОУ-Теренгульская СОШ и доводятся до всех участников образовательного процесса.

| | |
|--|---|
| Режим работы | 5 дней в неделю (понедельник-пятница) 10,5 часов (с 8.00 до 18.30) |
| | Предпраздничный день 9,5 часов (с 8.00 до 17.30) |
| Выходные дни | суббота, воскресенье |
| | праздничные дни, установленные законодательством РФ (4 ноября; 31.12.2022г-10.01.2023г.; 23 февраля; 8 марта; 12 апреля; 1 мая; 9 мая; 12 июня. |
| Продолжительность учебного года | 01.09.2022 г. по 31 мая 2023г. |
| Продолжительность учебного периода всего, в том числе: | 37 недель |
| 1 полугодие | 17 недель |
| 2 полугодие | 20 недель |
| Продолжительность учебной недели | 5 дней |
| График каникул | 31 декабря 2022г.-10 января 2023г. |
| | 1 июля по 30 июля |
| Праздничные мероприятия для воспитанников: | |
| День знаний | 1 сентября 2023г. |
| День дошкольного работника | 27 сентября 2023г. |
| День пожилого человека | 1 октября 2023г. |
| Праздник Осени | 15 октября 2023г. |
| День народного единства | 1 ноября 2023г. |

| | |
|--|---|
| День матери | 27 ноября 2023г. |
| Новогодние утренники | 29 декабря 2023г. |
| Праздник русского фольклора «Старый новый год» | 14 -15 января 2023г. |
| День защитника Отечества | 22 февраля 2023г. |
| Масленица (русский фольклор) | 28.02 -6 марта 2023г. |
| Международный женский день | 7 марта 2023г. |
| День Земли | 30 марта 2023г. |
| День смеха в детском саду | 1 апреля 2023г. |
| День космонавтики | 12 апреля 2023г. |
| День Солнца | 3 мая 2023 |
| День Победы | 7 мая 2023г. |
| День славянской письменности | 24 мая 2023г. |
| Выпускной бал | 31 мая 2023г. |
| День защиты детей | 01 июня 2023г. |
| День России | 10 июня 2023г |
| День светофора | 5 августа 2023г. |
| День флага России | 22 августа 2023г |
| День здоровья | 1 раз в квартал |
| Физкультурный досуг | 1 раз в месяц |
| Физкультурный праздник (старшая группа) | 2 раза в год |
| Участие в школьных мероприятиях, тематических неделях (старшая группа с 5 до 7 лет) | в течение года, согласно плану воспитательной работы |
| Сроки проведения мониторинга индивидуального развития детей | два раза в год на начало учебного года - октябрь. на конец учебного года – апрель |
| Кружковая работа | 1 раз в неделю |
| Факультатив по экономическому воспитанию дошкольников «Финансовая грамотность» (старшая группа с 5 до 7 лет) | 1 раз в неделю |
| Факультатив по формированию основ безопасности у дошкольников «Твоя безопасность» (для детей с 3 до 7 лет) | 1 раз в неделю |
| Летний оздоровительный период | с 01июня по 31 августа. воспитательно-образовательная работа эстетически-оздоровительного цикла согласно плану работы на летний оздоровительный период |

Регламентирование образовательного процесса на 2022-2023 уч.г.:

| Содержание | Младшая группа | | | Старшая группа | |
|---|----------------|------------|------------|----------------|------------|
| | 1-2 лет | 2 до 3 лет | 3 до 4 лет | 5 до 6 лет | 6 до 7 лет |
| Количество воспитанников в каждой параллели | 0 | 3 | 5 | 3 | 7 |
| Объём недельной образовательной нагрузки | - | 11 | 11 | 13 | 14 |

| | | | | | |
|--|--|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Продолжительность ННОД относительно возраста | | 15 мин. | 20 мин. | 25 мин. | 30 мин. |
| Минимальный перерыв между ННОД | | 5 мин. | 5 мин. | 5 мин. | 5 мин. |
| Недельная дополнительная нагрузка | | 1 раз в неделю | 1 раз в неделю, | 1 раз в неделю, | 1 раз в неделю, |
| Объём недельной образовательной нагрузки | | 1,65 | 2,20 | 3,25 | 4,20 |
| В первую половину дня | | 30 мин. | 40 мин. | 50 мин. | 1 час. |
| Во вторую половину дня | | 15 мин. | 20 мин. | 25 мин. | 30 мин. |

Анализ содержания и качества основной образовательной программы ДОУ

ООП ДО принята на заседании педагогического совета №1 от 31.08.2023 г. Структура программы соответствует ФГОС, утвержденному Приказом Министерства образования и науки РФ, от 17 октября 2013 г. №1155. Образовательная программа Детского сада состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Программа сочетает в себе различные виды деятельности детей с учетом их возрастных возможностей, ориентирует педагогов на индивидуальный подход к ребенку, обеспечение оптимальной для него образовательной нагрузки и охрану здоровья. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

В таблице отражено соответствие структуры ООП Детского сада ФГОС дошкольного образования с указанием её структурных компонентов и краткого содержания.

| Требования ФГОС к структуре ООП | Наличие раздела ООП | Стр. |
|---|---|-----------|
| Целевой раздел | | |
| Пояснительная записка | Пояснительная записка содержит: Цели и задачи обязательной части части, формируемой участниками образовательных отношений | Стр. 3-4 |
| | Принципы и подходы к формированию Программы | Стр. 6-8 |
| Планируемые результаты освоения Программы | Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий, выраженных как: Целевые ориентиры в раннем возрасте Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования | Стр.18-20 |
| Содержательный раздел | | |

| | | |
|--|--|--------------|
| Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях | Социально-коммуникативное развитие Познавательное развитие Речевое развитие Художественно-эстетическое развитие Физическое развитие | Стр. 20-101 |
| Организационный раздел | | |
| Организация развивающей предметно-пространственной среды помещений и групповых комнат | Развивающая предметно-пространственная среда создаётся педагогами для развития индивидуальности каждого ребёнка с учётом его возможностей, уровня активности и интересов, поддерживая формирование его траектории развития | Стр. 162-166 |
| Организация жизнедеятельности и воспитанников | Режим дня на холодный и тёплый периоды Режим двигательной активности Образовательная деятельность в ходе режимных моментов Сетка непосредственно-образовательной деятельности Комплексно-тематическое планирование образовательного процесса | Стр.172-190 |
| Взаимодействие ДОУ и школы | Цель: Становление социальной позиции будущих школьников, выработка стиля взаимодействия детей и взрослых, постепенная адаптация детей к школьной жизни. | Стр. 190-191 |
| Кадровые условия реализации Программы | Реализация программы осуществляется 1) <i>педагогическими работниками</i> в течение всего времени пребывания воспитанников в ДОУ. 2) <i>вспомогательными работниками</i> в группе в течение всего времени пребывания воспитанников в ДОУ. Каждая возрастная группа непрерывно сопровождается одним вспомогательным работниками. В настоящее время штатным расписанием предусмотрено 14,83 единицы, в том числе 7,83 ед. педагогических | Стр.189 |
| Краткая презентация Программы | Содержит краткий, красочно оформленный материал содержания Программы, презентуем Программу родителям, социуму | |

Выводы: Таким образом, структура и содержание ООП ДО соответствуют требованиям ФГОС дошкольного образования и реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента, с учетом потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы.

Формы образовательного процесса :

фронтальная, подгрупповая, индивидуальная

1. Реализация системы творческих заданий, ориентированных на познание объектов, ситуаций, явлений, способствующая:

- накоплению творческого опыта познания действительности через изучение объектов, ситуаций, явлений на основе выделенных признаков (цвет, форма, размер, материал, назначение, время, расположение, часть — целое);

- рассмотрению их в противоречиях, обуславливающих их развитие;

- моделированию явлений, учитывая их особенности, системные связи, количественные и качественные характеристики, закономерности развития систем.

Основными формами работы с детьми являются НОД и экскурсии.

1. Реализация системы творческих заданий, ориентированных на использование в новом качестве объектов, ситуаций, явлений, обеспечивающая накопление опыта творческого подхода к использованию уже существующих объектов, ситуаций. Выполнение заданий данной группы позволяет:

- рассматривать объекты, ситуации, явления с различных точек зрения;

- находить фантастические применения реально существующим системам;

- осуществлять перенос функций в различные области применения;

- получать положительный эффект путем использования отрицательных качеств систем, универсализации.

Основные формы работы - подгрупповая НОД и организация самостоятельной деятельности детей.

2. Реализация системы творческих заданий, ориентированных на преобразование объектов, ситуаций, явлений, способствующая:

- приобретению творческого опыта в осуществлении фантастических (реальных) изменений внешнего вида систем (формы, цвета, материала, расположения частей и др.);

- изменению внутреннего строения систем;

- учету при рассмотрении системы свойств, ресурсов, диалектической природы объектов, ситуаций, явлений.

Среди традиционных методов работы – экологические опыты и экспериментирование с изобразительными материалами, развития творческого мышления и конструирования.

Основные формы работы - конкурсы детско- родительского творчества (традиционно).

Характеристика образовательного процесса в ДОУ :

Цель - подлинная активность (деятельность) детей, а освоение знаний, умений и навыков – побочный эффект этой активности.

• Основная модель организации образовательного процесса – совместная деятельность взрослого и ребенка.

• Основные формы работы с детьми - рассматривание, наблюдения, беседы, разговоры, экспериментирование, исследования, коллекционирование, чтение, реализация проектов, мастерская и т.д.

• Применяются в основном, так называемые, опосредованные методы обучения (при частичном использовании прямых методов).

• Мотивы обучения, осуществляемого как организация детских видов деятельности, связаны в первую очередь с интересом детей к этим видам деятельности.

• Допускаются, так называемые, свободные «вход» и «выход» детей. Уважая ребенка, его состояние, настроение, предпочтение и интересы, взрослый обязан предоставить ему возможность выбора – участвовать или не участвовать вместе с другими детьми в совместном деле, но при этом вправе потребовать такого же уважения и к участникам этого совместного дела.

• Образовательный процесс предполагает внесение изменений (корректив) в планы, программы с учетом потребностей и интересов детей, конспекты могут использоваться частично, для заимствования фактического материала (например, интересных сведений о композиторах, писателях, художниках и их произведениях), отдельных методов и приемов и др., но не как «готовый образец» образовательного процесса.

Модель образовательного процесса предусматривает две составляющие: совместная деятельность взрослого и детей (НОД и режимные моменты);

• самостоятельная деятельность дошкольников.

Выводы: Организация образовательного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с годовым планированием, с основной общеобразовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС ДО и учебным планом. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности, включая дополнительное образование, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

С сентября 2022 года в ДОУ введена в действие рабочая программа воспитания

5. Оценка кадрового обеспечения

Одной из важных задач ДОУ является повышение профессионального мастерства педагогов. В прошедшем году формами повышения стали:

- прохождение курсов повышения квалификации
 - участие в районных методических объединениях и методических объединениях ДОУ, конкурсах профессионального мастерства;
 - в Учреждении осуществляется обзор методической литературы и периодических изданий;
 - участие в деятельности на педагогических чтениях, взаимопосещение НОД, подготовка и выступления на педагогических советах, проводимых в ДОУ, защита педагогических проектов.
- Укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами

- Воспитатели – 4

- Специалисты - 2

Уровень образования: высшее педагогическое – 1 (17%)

Среднее специальное педагогическое – 4 (67%)

Среднее специальное непедагогическое – 1 (17%)

Результаты аттестации: высшая 0; первая – 2(35%)

Соответствие занимаемой должности – 3 (50%)

Без категории – 0

Стаж педагогических работников:

| До 3 лет | До 5 лет | До 10 лет | До 15 лет | И свыше 20 лет |
|----------|----------|-----------|-----------|----------------|
| - | 2 | - | 3 | 1 |

Непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательной организации :

педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, а также занимаются самообразованием участвуя в различных вебинарах, конкурсах, олимпиадах, проходят профессиональные тесты. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В июле 2023 года педагогический коллектив ДОУ на 100% прошли повышение квалификации по новой ФОП ДО

Вывод: Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагогический коллектив ДОУ стабильный, работоспособный. Педагогические работники ДОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

6. Оценка учебно-методического обеспечения

Формами организации методической работы ДОУ являются открытые просмотры непосредственно-образовательной деятельности, проведение круглых столов по обмену опытом среди педагогов, участие и обмен опытом работы на ММО.

Воспитатели и педагоги внедряют в работу новые технологии. По направлению художественно-эстетическое развитие внедрена технология «эмбру» для воспитанников младшей группы. По направлению физическое развитие используется степ-технология.

Результатом работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта стало участие в муниципальном конкурсе «Моё лучшее образовательное мероприятие» воспитателя младшей группы.

Выводы: Учебно-методическое обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Объем фонда учебной, программно- методической, художественной литературы в библиотеке ООП: Печатных изданий по профилю деятельности – 245 единиц; Литература, методические издания, печатные периодические издания распределены по группам, а также выставлены для пользования в методическом кабинете ДОУ.

Перечень учебно-методической документации по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, утвержден руководителем учреждения.

Список методических материалов, обеспечивающих реализацию содержания ООП Детского сада для основной части и части, формируемой участником образовательных отношений, представлен в ООП.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы: Воспитанники посещают библиотеку с детской художественной литературой. Востребованы все жанры детской книги. Педагоги ДОУ пользуются, имеющейся методической библиотекой.

Имеющиеся периодические издания: Периодические издания сохранены с 2010 года по 2016г. За последние годы периодические издания не выписывались из-за недостаточного финансирования. Фонд медиатеки и эффективности его использования: не достаточная для использования.

Выводы: Библиотечный фонд ДОУ представлен достаточным количеством литературы для воспитанников и для педагогов. В следующем учебном году планируется продолжить работу по оснащению ДОУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

8. Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 2;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал (приспособленный) – 1;
- физкультурный зал (приспособленный)– 1;
- пищеблок (приспособленный) – 1;

Все групповые помещения и кабинеты оформлены. При создании развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Групповые комнаты включают различные центры детской активности, обеспечивающие разнообразную и

самостоятельную деятельность воспитанников. Предметная среда всех помещений насыщена, трансформируема, содержательна, стимулирует процесс развития и саморазвития. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Имеются маркеры пространства, группа разделена на рабочую, активную, спокойную зоны деятельности.

В 2023 году Детский сад провел текущий ремонт 2 групп, 2 спальных помещений, коридора физкультурного зала. Провели переоформление зон по ПДД и патриотической зоны.

Состояние и использование игровых площадок удовлетворительное, имеются две игровые площадки для каждой группы. На площадках имеются тентовые навесы, игрового и спортивного оборудования недостаточно.

Соответствие: Требованиям СанПиН 2.4.1. 3648-20 – соответствует;

Правилам противопожарной безопасности – соответствует. Имеется наличие автоматической сигнальной системы оповещения пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения (огнетушители)

Требованиям техники безопасности и охраны труда и обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений – соответствует. Имеется тревожная кнопка, камеры видеонаблюдения. Заключены договора на обслуживание с организациями ООО «Центр пожарного мониторинга» и ООО «сервис Пласт Гарант», филиал ФГУП «Охрана» Росгвардии по Новосибирской области.

Состояние территории детского сада удовлетворительное. Территория ограждена, имеет освещение. Проезд транспортных средств на территорию воспрещён. Имеются соответствующие знаки.

Требованиям ФГОС ДО: Об обеспеченности воспитанников и педагогов компьютерами - обеспечены недостаточно.

Наличие мультимедийных проекторов, интерактивных досок – 1 проектор, недостаточное; О наличии лабораторий и др. – не имеется.

Выводы: Материально-техническая база находится в удовлетворительном состоянии, деятельность по оснащению развивающей предметно-пространственной среды направлена на реализацию Образовательной программы ДОУ. В ДОУ создана развивающая предметно-пространственная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

Внедрение цифровой образовательной среды недостаточно. Доступность сети интернет отсутствует.

9. Оценка качества медицинского обеспечения ДОУ, системы охраны здоровья воспитанников.

Информация о Медицинском обслуживании детей:

Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивает медицинская сестра, врач – педиатр, детской поликлиники ГБУЗ НСО «Баганская ЦРБ», фельдшер ФАП филиал ГБУЗ НСО «Баганская ЦРБ»п. Теренгуль

Физическое развитие – воспитатели, инструктор по физической культуре.

В Детском саду создаются условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников:

- социальные, экономические и экологические условия окружающей действительности;
- учитывает факторы риска, имеющие место в образовательном учреждении, которые приводят к ухудшению здоровья воспитанников;
- опирается на систему знаний, установок, привычек, формируемых у детей в период дошкольного детства, правил поведения.

В уставе и локальных актах, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, отражена системная деятельность по формированию культуры здорового образа жизни: ежегодно составляются планы мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, планы оздоровительных мероприятий, противоэпидемиологических мероприятий, профилактических мероприятий. Таким образом, вопросы сохранения и укрепления здоровья

детей, коррекция недостатков физического развития обозначены:

- в Уставе;
- в Локальных актах;
в Договоре
- в Инструкциях по охране жизни и здоровья детей в разных видах пребывания ребенка в ДОУ;
- в ООП;
- в годовом плане работы.

Психолого-педагогическая и медико-социальная поддержка воспитанников реализуется через:

- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- утренний фильтр в младшей и старшей группах;
- осмотр детей старшей группы при подготовке к школьному обучению;
- выполнение календаря профилактических прививок по возрасту детей и взрослых;
- выполнение сезонных профилактических прививок (грипп, гепатит, клещевой энцефалит) по по желанию;
- ежегодный медицинский осмотр детей, диспансеризация воспитанников.
 - организация щадящего режима в период адаптации ребенка.

Медицинский кабинет в ДОУ отсутствует. Сотрудники ежегодно проходят медицинский Анализ заболеваемости воспитанников за 2023 год : по итогам года заболеваемость составила 37,3 % от общего числа воспитанников. Дважды за год детский сад закрывали на карантин в связи с высокой заболеваемостью воспитанников. ДОУ продолжает вести стабильную работу по укреплению здоровья воспитанников и недопущению распространения заболеваемости в группах. Случаев травматизма и пищевых отравлений в группах ДОУ не выявлено, что говорит о качестве работы по данным направлениям.

Санитарно-гигиенический режим помещений в ДОУ ведётся своевременно, согласно утверждённым графикам. Расписание занятий выполняется в строгом соответствии и соблюдении санитарных норм.

10. Оценка качества организации питания.

В ДОУ имеется действующая комиссия по бракеражу готовых блюд для питания воспитанников. Так же ведётся ежедневный контроль за качеством приготовления пищи и качеством доставляемых продуктов питания. Периодически заключаются контракты с поставщиками продуктов. Питьевой режим соблюдается согласно графику организации питьевого режима. Качество питания удовлетворительное. Документация по организации питания ведётся вовремя. Ежедневно выписывается меню-раскладка, заполняется бракержный журнал готовых блюд, журнал скоропортящейся продукции, ведомость контроля за питанием воспитанников.

11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в ДОУ – деятельность по информационному обеспечению управления ДОУ, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

Организационная структура внутренней системы оценки качества дошкольного

| | |
|--|---|
| Нормативные документы локального уровня, регламентирующие деятельность ВСОКО в образовательной организации | Положение о внутренней системе оценки качества образования, |
| Об основных целях и задачах внутренней оценки качества и их реализации за отчетный | Поставленная цель с комплексом задач успешно достигнута |

| | |
|--|--|
| период | |
| Выполнение плана работы ДОУ по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества дошкольного образования | Анализ выполнения плана работы ДОУ по обеспечению функционирования ВСОКО представлен в аналитических справках: о соответствии психолого-педагогических условий, о соответствии кадровых условий Детского сада Требованиям Стандарта, о соответствии развивающей предметно-пространственной среды в Детском саду материально-техническое и информационное обеспечение, программно – методическое обеспечение, финансово – экономическое обеспечение |
| Степень информированности участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования | Информация о функционировании ВСОКО, размещена на сайте образовательной организации terengul@bk.ru |
| Об использовании внешней оценки качества образовательной деятельности | По результатам анкетирования родителей удовлетворенность качеством образования в ДОУ-96% |
| Основные управленческие решения, принятые на основании результатов внутренней оценки качества образования, обеспечивающих высокий уровень и непрерывное совершенствование качества дошкольного образования | Разработан план по улучшению качества оказания услуг |

Вывод: При проведении самообследования выявлено, что внутренняя система оценки качества образования способствует повышению эффективности образовательного процесса в целях совершенствования качества образования обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Заключение

ДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательный процесс организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, Уставом и образовательной программой дошкольного образования структурного подразделения МБОУ-Теренгульская СОШ Дошкольное образовательное учреждение-Теренгульский детский сад и с учетом возрастных, индивидуальных физиологических и психологических особенностей воспитанников. Медицинское сопровождение воспитательно-образовательного процесса соответствует всем требованиям и способствует сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Анализ деятельности ДОУ за отчетный период показал, что проводимая работа дала положительные результаты, что свидетельствует об эффективности форм и методов работы. Своевременное повышение квалификации педагогов и повышение их профессиональных компетенций обеспечивает разностороннее личностное развитие ребенка. Условия, созданные в Детском саду способствуют повышению качества образовательной работы с детьми.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

1. Аналитическая часть

| № п/п | Показатели | единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих программу дошкольного образования, в том числе: | 31 человек/ 77% |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 31 человек/ 77% |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 5 человек/ 16% |
| 1.3 | Общая численность воспитанников от 3 до 8 лет | 26 человек/84% |
| 1.4 | Численность / удельный вес численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода | 0 |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 0 |
| 1.4.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.5 | Численность / удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья | 0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 31 человек/77% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 35 дней |

| | | |
|-------|---|-----------------|
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 6 человека |
| 1.7.1 | Численность / удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование | 2 человека/ 33% |
| 1.7.2 | Численность / удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2человека/ 33% |
| 1.7.3 | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 4человека /67% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3 человека/50% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 3 человек/50% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 |
| 1.8.2 | Первая | 3человек/50% |
| 1.9 | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет: | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человек/33% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 |
| 1.10 | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 /33% |
| 1.11 | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет | 4 человек/67% |
| 1.12 | Численность / удельный вес численности педагогических и | 7 чел./100% |

| | | |
|--------|--|----------------|
| | административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | |
| 1.13 | Численность/ удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 7 человек/100% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 6/31 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2 | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность | 194 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 138,4 кв.м. |
| 2.3 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.4 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную | да |

| | | |
|--|---|--|
| | игровую деятельность воспитанников на прогулке | |
|--|---|--|