

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-
ТЕРЕНГУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Приказ

11.03.2023.

№ 44

Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей
в МБОУ – Теренгульской СОШ

На основании приказа МКУ «Управление образованием Баганского района» от 15.02.2023 г. № 56 «Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ-Теренгульской СОШ, расположенный по адресу: Новосибирская область, Баганский район, п.Теренгуль, ул. Центральная 16, в количестве 25 человек с 01 июня 2023г. по 22 июня 2023 г.
2. Назначить начальником лагеря социального педагога Обухову Татьяну Тимофеевну.
3. Назначить воспитателями в ЛДП детей следующих педагогов:
 - учителя физической культуры Твиритникова Евгения Викторовича;
 - учителя русского языка и литературы Цымбал Евгению Владимировну;
 - учителя начальных классов Исакову Нину Викторовну;
 - учителя иностранного языка Феоктистову Елену Андреевну.
4. Назначить уборщиком служебных помещений в ЛДП детей уборщика служебных помещений Шестакову Ларису Валерьевну.
5. Назначить поваром детского питания в ЛДП детей повара детского питания детей Красуля Анну Владимировну.
6. Назначить мойщиком посуды в ЛДП детей мойщика посуды Пушкареву Наталью Рауиловну.
7. Назначить заведующим столовой в ЛДП детей заведующего столовой Фролову Светлану Яковлевну.
8. Назначить заведующим хозяйством в ЛДП детей заведующего хозяйством Кошелеву Яну Николаевну.
9. Штатное расписание ЛДП - утвердить (Приложение №1).
- 10.Примерное 12-дневное меню для организации 2-х разового питания в лагерях с дневным пребыванием детей в МБОУ-Теренгульской СОШ оздоровительном сезоне 2023 года- утвердить. (Приложение №2).
11. Режим дня лагеря дневного пребывания-утвердить (Приложение№3)
12. Организовать двухразовое питание в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей стоимостью 165,00 рублей на одного ребенка в день.
13. Начальнику лагеря Обуховой Татьяне Тимофеевне:

- разработать и утвердить должностные обязанности работников ЛДП до 21 мая 2023 года;
- ознакомить работников с их условиями труда, проводить (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж работников ЛДП по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- ежедневно составлять график выхода на работу персонала;
- осуществлять контроль за созданием безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их досуговой деятельности;
- обеспечить контроль за качеством реализуемых программ деятельности ЛДП, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;
- вести контроль за организацией питания детей.

14. Назначить ответственным за противопожарную безопасность в ЛДП – преподавателя- организатора ОБЖ Варганова Романа Викторовича.

14.1 Варганову Роману Викторовичу провести инструктаж по противопожарной безопасности со всеми работниками ЛДП до 01.06.2023 г. с занесением записей в журнал.

15. Назначить ответственным за охрану труда в ЛДП детей - завхоза школы Кошелеву Яну Николаевну.

15.1. Кошелевой Яне Николаевне провести инструктаж по технике безопасности со всеми работниками ЛДП детей до 01.06.2023 г. с занесением записей в журнал.


16. Назначить ответственным за питание и отчёты - завхоза школы Кошелеву Яну Николаевну.

17. Для осуществления качества готовой пищи и заполнения бракеражного журнала создать комиссию в следующем составе:

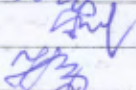


- Исакова Нина Викторовна - воспитатель лагеря;
- Цымбал Евгения Владимировна- воспитатель лагеря;
- Феоктистова Елена Андреевна - воспитатель лагеря.

17.1. Бракеражной комиссии перед каждым приёмом пищи проверять качество приготовленных блюд и заполнять бракеражный журнал.

18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ-Теренгульская СОШ:  А.П.Мартыновский

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	подпись	дата
1.	Цымбал Е.В.		11.03.2023г.
2.	Феоктистова Е.А		11.03.2023г.
3.	Исакова Н.В.		11.03.2023г.
4.	Обухова Т.Т.		11.03.2023г.

5.	Твиритников Е.В.	<i>Твиритников</i>	11.03.2023г.
6.	Кошелева Я.Н.	<i>Кошелева</i>	11.03.2023г.
7.	Варганов Р.В.	<i>Варганов</i>	11.03.2023г.
8.	Фролова С.Я.	<i>Фролова</i>	11.03.2023г.
9.	Пушкарева Н.Р.	<i>Пушкарева</i>	11.03.2023г.
10.	Красуля А.В.	<i>Красуля</i>	11.03.2023г.
11.	Шестакова Л.В.	<i>Шестакова</i>	11.03.2023г.

Штатное расписание
по лагерю с дневным пребыванием МБОУ-Теренгульской СОШ

№п/п	Должность	Ставка
1	Начальник лагеря	1
2	Воспитатель лагеря	4
3	Повар	1
4	Заведующий хозяйством	1
5	Уборщица	1
6	Заведующий столовой	1
7	Мойщик посуды	0,5

*Примерное 12-дневное меню
для организации 2-х (3-х) разового питания
в лагере с дневным пребыванием детей на базе*

МК(Б)ОУ

в оздоровительном сезоне 2021 года.

Составил: технолог МКУ
«Управление образования Баганского района»

Л.А.Максименко

Режим работы лагеря с дневным пребыванием
МБОУ-Теренгульской СОШ

Элементы пребывания	Пребывание детей
Сбор детей, зарядка	8.50 - 9.00
Утренняя линейка	9.00 – 9.15
Завтрак	9.15 – 10.00
Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций	10.00-12.00
Оздоровительные процедуры	12.00 – 13.00
Обед	13.00 – 14.00
Свободное время	14.00 – 14.30
Уход домой	14.30